CREMANXTE
associazione mutualistica



BILANCIO DI ESERCIZIO 2024

CREMAN PER TE ETS

con il sostegno di:

BCC CREMASCA E MANTOVANA
GRUPPO BCC ICCREA

aderente a:

Mutuedi Comunità
la rete di welfare territoriale



Relazioni e
Bilancio di Esercizio 2024

CREMANXTE
associazione mutualistica

Bilancio d'esercizio al 31/12/2024

Esercizio dal 01/01/2024
al 31/12/2024

Sede in Piazza Garibaldi 29, 26013 CREMA CR
Fondo di dotazione 26.840
Cod. Fiscale 91044850195
Iscrizione RUNTS nr. 100428
Sezione Altri enti di terzo settore

Stato Patrimoniale
Attivo

	31/12/2024	31/12/2023
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI		
TOTALE QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI (A)	**970**	**0**
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) Costi di impianto e di ampliamento	0	0
2) Costi di sviluppo	0	0
3) Diritti di brevetto industriale e utilizzazione op. ingegno	0	0
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	659	0
5) Avviamento	0	0
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	0	732
7) Altre	0	0
Totale immobilizzazioni immateriali	**659**	**732**
II - Immobilizzazioni materiali		
1) Terreni e fabbricati	0	0
2) Impianti e macchinario	0	0
3) Attrezzature	0	0
4) Altri beni	0	0
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
Totale immobilizzazioni materiali	**0**	**0**
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) Partecipazioni		
a) Imprese controllate	0	0
b) Imprese collegate	0	0
c) Partecipazioni in altre imprese	2.050	2.050
Totale 1) Partecipazioni	2.050	2.050
2) Crediti		
a) verso imprese controllate	0	0
b) verso imprese collegate	0	0
c) verso altri enti del Terzo settore	0	0
d) verso altri	0	0
Totale 2) Crediti	0	0

3) Altri titoli		
Totale 3) Altri titoli	0	0
Totale immobilizzazioni finanziarie	**2.050**	**2.050**
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	**2.709**	**2.782**

C) ATTIVO CIRCOLANTE

I - Rimanenze

1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	0	0
2) Prodotti in corso lavorazione e semilavorati	0	0
3) Lavori in corso su ordinazione	0	0
4) Prodotti finiti e merci	0	0
5) Acconti	0	0
Totale rimanenze	**0**	0

II - Crediti

1) Crediti verso utenti e clienti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 1) Crediti verso utenti e clienti	0	0
2) Crediti verso associati e fondatori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	730
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 2) Crediti verso associati e fondatori	0	730
3) Crediti verso enti pubblici		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 3) Crediti verso enti pubblici	0	0
4) Crediti verso soggetti privati per contributi		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 4) Crediti verso soggetti privati per contributi	0	0
5) Crediti verso enti della stessa rete associativa		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 5) Crediti verso enti della stessa rete associativa	0	0
6) Crediti verso altri enti del terzo settore		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0

Totale 6) Crediti verso altri enti del terzo settore	0	0
7) verso imprese controllate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 7) verso imprese controllate	0	0
8) verso imprese collegate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 8) verso imprese collegate	0	0
9) crediti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 9) crediti tributari	0	0
10) Crediti da 5 per mille		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 10) Crediti da 5 per mille	0	0
11) Imposte anticipate		
Totale 11) Imposte anticipate	0	0
12) Crediti verso altri		
Esigibili entro l'esercizio successivo	1.195	0
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale 12) Crediti verso altri	1.195	0
Totale crediti	**1.195**	**730**

III - Attività finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni

1) Partecipazioni in imprese controllate	0	0
2) Partecipazioni in imprese collegate	0	0
3) altri titoli	0	0
Totale attività finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni	**0**	**0**

IV - Disponibilità liquide

1) Depositi bancari e postali	40.442	20.822
2) Assegni	0	0
3) Denaro e valori in cassa	0	0
Totale disponibilità liquide	**40.442**	**20.822**
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	**41.637**	**21.552**
D) RATEI E RISCONTI		
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	**132**	**116**

TOTALE ATTIVO	**45.448**	**24.450**

Stato Patrimoniale
Passivo

	31/12/2024	31/12/2023
A) PATRIMONIO NETTO		
I – Fondo di dotazione dell'ente	26.840	25.140
II – Patrimonio vincolato		
1) Riserve statutarie	(0)	(0)
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)
3) Riserve vincolate destinate da terzi	(0)	(0)
Totale patrimonio vincolato	(0)	(0)
III – Patrimonio libero		
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	(5.354)	(0)
2) Altre riserve	2	2
Totale patrimonio libero	**(5.352)**	**2**
IV – Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	13.307	(5.354)
TOTALE PATRIMONIO NETTO	**34.795**	**19.788**
B) FONDO RISCHI E ONERI		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	(0)	(0)
2) per imposte, anche differite	(0)	(0)
3) altri	(0)	(0)
Totale Fondo rischi e oneri	**0**	**0**
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		
TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	**0**	**0**
D) DEBITI		

1) Debiti verso banche		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 1) Debiti verso banche	(0)	(0)
2) Debiti verso altri finanziatori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 2) Debiti verso altri finanziatori	(0)	(0)
3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	(0)	(0)
4) Debiti verso enti della stessa rete associativa		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 4) Debiti verso enti della stessa rete associativa	(0)	(0)
5) Debiti per erogazioni liberali condizionate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 5) Debiti per erogazioni liberali condizionate	(0)	(0)
6) Acconti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 6) Acconti	(0)	(0)
7) Debiti verso fornitori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	4.441	4.538
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 7) Debiti verso fornitori	4.441	4.538
8) Debiti verso imprese controllate e collegate		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 8) Debiti verso imprese controllate e collegate	(0)	(0)
9) Debiti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	62
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 9) Debiti tributari	(0)	62
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		

Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	(0)	(0)
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	(0)	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	(0)	(0)
12) Altri debiti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	592	(0)
Esigibili oltre l'esercizio successivo	(0)	(0)
Totale 12) Altri debiti	592	(0)
TOTALE DEBITI	**5.033**	**4.600**
E) RATEI E RISCONTI		
TOTALE RATEI E RISCONTI	**5.620**	**62**
TOTALE PASSIVO	**45.448**	**24.450**

Rendiconto gestionale

Oneri e costi	31/12/2024	31/12/2023	Proventi e ricavi	31/12/2024	31/12/2023
A) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE			A) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	(782)	(0)	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	3.852	668
2) Servizi	(14.658)	(5.509)	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	(0)	(0)
3) Godimento beni di terzi	(0)	(0)	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	(0)	(0)
4) Personale	(0)	(0)	4) Erogazioni liberali	25.000	(0)
5) Ammortamenti	(73)	(481)	5) Proventi del 5 per mille	(0)	(0)
5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	(0)	(0)	6) Contributi da soggetti privati	(0)	(0)
6) Accantonamenti per rischi e oneri	(0)	(0)	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	(0)	(0)
7) Oneri diversi di gestione	(32)	(32)	8) Contributi da enti pubblici	(0)	(0)
8) Rimanenze iniziali	(0)	(0)	9) Proventi da contratti con enti pubblici	(0)	(0)
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)	10) Altri ricavi, rendite e proventi	(0)	(0)
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)	11) Rimanenze finali	(0)	(0)
TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	**(15.545)**	**(6.022)**	**TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE**	**28.852**	**668**
			AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	**13.307**	**(5.354)**
B) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE			B) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE		

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	(0)	(0)	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	(0)	(0)
2) Servizi	(0)	(0)	2) Contributi da soggetti privati	(0)	(0)
3) Godimento beni di terzi	(0)	(0)	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	(0)	(0)
4) Personale	(0)	(0)	4) Contributi da enti pubblici	(0)	(0)
5) Ammortamenti	(0)	(0)	5) Proventi da contratti con enti pubblici	(0)	(0)
5-bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	(0)	(0)	6) Altri ricavi, rendite e proventi	(0)	(0)
6) Accantonamenti per rischi e oneri	(0)	(0)	7) Rimanenze finali	(0)	(0)
7) Oneri diversi di gestione	(0)	(0)			
8) Rimanenze iniziali	(0)	(0)			
TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE	**(0)**	**(0)**	**TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE**	**(0)**	**(0)**
			AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' DIVERSE	**(0)**	**(0)**

C) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI			C) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	(0)	(0)	1) Proventi da raccolte fondi abituali	(0)	(0)
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	(0)	(0)	2) Provento da raccolte fondi occasionali	(0)	(0)
3) Altri oneri	(0)	(0)	3)Altri proventi	(0)	(0)
TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI	**(0)**	**(0)**	**TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI**	**(0)**	**(0)**
			AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI	**(0)**	**(0)**

D) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	D) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI

1) Su rapporti bancari	(0)	(0)	1) Da rapporti bancari	(0)	(0)
2) Su prestiti	(0)	(0)	2) Da altri investimenti finanziari	(0)	(0)
3) Da patrimonio edilizio	(0)	(0)	3) Da patrimonio edilizio	(0)	(0)
4) Da altri beni patrimoniali	(0)	(0)	4) Da altri beni patrimoniali	(0)	(0)
5) Accantonamenti per rischi e oneri	(0)	(0)	5) Altri proventi	(0)	(0)
6) Altri oneri	(0)	(0)			
TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	**(0)**	**(0)**	**TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI**	**(0)**	**(0)**
AVANZO (DISAVANZO) ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI				**(0)**	**(0)**

E) COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE			E) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	(0)	(0)	1) Proventi da distacco del personale	(0)	(0)
2) Servizi	(0)	(0)	2) Altri proventi di supporto generale	(0)	(0)
3) Godimento beni di terzi	(0)	(0)			
4) Personale	(0)	(0)			
5) Ammortamenti	(0)	(0)			
6) Accantonamenti per rischi e oneri	(0)	(0)			
7) Altri oneri	(0)	(0)			
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)			
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	(0)	(0)			
TOTALE COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE	**(0)**	**(0)**	**TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA SUPPORTO GENERALE**	**(0)**	**(0)**
AVANZO (DISAVANZO) DI SUPPORTO GENERALE				**(0)**	**(0)**

TOTALE ONERI E COSTI	**(15.545)**	**(6.022)**	**TOTALE PROVENTI E RICAVI**	**28.852**	**668**

AVANZO (DISAVANZO) D'ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE	**13.307**	**(5.354)**
Imposte	(0)	(0)
AVANZO (DISAVANZO) D'ESERCIZIO	**13.307**	**(5.354)**

Costi e proventi figurativi

COSTI FIGURATIVI	**31/12/2024**	31/12/2023	**PROVENTI FIGURATIVI**	**31/12/2024**	31/12/2023
1) da attività di interesse generale	(0)	(0)	1) da attività di interesse generale	(0)	(0)
2) da attività diverse	(0)	(0)	2) da attività diverse	(0)	(0)
TOTALE COSTI FIGURATIVI	**(0)**	**(0)**	**TOTALE PROVENTI FIGURATIVI**	**(0)**	**(0)**

Il presente bilancio è conforme ai risultati delle scritture contabili.

Crema, 15 aprile 2025

per Il Consiglio di Amministrazione
Il Presidente
SCANDELLI Pierangelo

Relazione di missione al bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2024

Esercizio dal 01/01/2024
al 31/12/2024

Sede in Piazza Garibaldi 29, 26013 CREMA CR
Fondo di dotazione euro 26.840
Cod. Fiscale 91044850195
Iscritta al Registro Unico Nazionale Terzo Settore nr. 100428
Sezione Altri enti di terzo settore

Relazione di missione

Signore Associate, Signori Associati,

Vi abbiamo convocato in assemblea per sottoporre al Vs. esame ed approvazione il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, di cui la presente Relazione di missione costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 13, c. 1 del D.Lgs. n. 117/2017.

Il presente bilancio d'esercizio è redatto nel rispetto dei principi, dei criteri e degli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35 e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili, regolarmente tenute.

Esso è costituito:
- dallo Stato patrimoniale;
- dal Rendiconto gestionale;
- dalla presente Relazione di missione.

L'adozione di tali schemi è stata decisa per comunicare ai soci portatori di interesse un'informazione più completa. Pertanto, nonostante l'ente abbia conseguito ricavi che non superano il limite di cui all'art. 13 D.Lgs. n. 117/2017, si è scelto di redigere il bilancio nelle modalità previste per gli enti di maggiori dimensioni, ossia composto dallo Stato patrimoniale, dal Rendiconto gestionale e dalla Relazione di missione, in quanto tale rappresentazione è stata ritenuta più idonea per comunicare ai terzi le informazioni economiche, patrimoniali e finanziarie rispetto al Rendiconto per cassa previsto per gli enti di minori dimensioni.

La presente Relazione di missione è destinata a illustrare le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie ed ha l'obiettivo di fornire elementi integrativi finalizzati a garantire un'adeguata informazione sull'operato dell'associazione e sui risultati ottenuti nell'anno, nella prospettiva del perseguimento della missione istituzionale.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di euro, può accadere che in taluni prospetti, contenenti dati di dettaglio, la somma dei dettagli differisca dall'importo esposto nella riga di totale.

Per ottemperare agli obblighi di pubblicazione nel RUNTS, una volta approvata, la presente relazione di missione sarà presentata secondo lo schema previsto dal Registro e pertanto potrebbero essere apportate alcune variazioni formali necessarie per rendere tale nota compatibile con il formato richiesto per il deposito

PARTE GENERALE

Informazioni generali

CreMan per Te - ETS Associazione Mutualistica di Assistenza è stata costituita in data 26/01/2023 nell'ambito del progetto "Mutue di Comunità", promosso dalla Federazione Lombarda delle BCC al fine di favorire la nascita e lo sviluppo di un sistema mutualistico del Credito Cooperativo. Nel contesto di una società in rapida trasformazione e di un settore bancario sempre più regolato da logiche di disintermediazione, l'iniziativa "Mutue di Comunità" nasce dalla volontà di rimarcare l'identità cooperativa delle BCC e di confermare la loro natura di banche di prossimità tramite la realizzazione di una progettualità in grado di dare risposta ai bisogni – non soltanto creditizi – dei loro ambiti territoriali di riferimento. Il network delle Mutue lombarde è composto attualmente da 13 associazioni mutualistiche, per un totale di oltre 16.000 associati. Esso è inserito nel circuito nazionale di enti convenzionati denominato Rete Carta Mutuasalus, promosso e gestito da COMIPA, che conta oltre 3.600 strutture convenzionate in ambito sanitario e oltre 2.200 esercenti in ambito non sanitario.

Missione perseguita e attività di interesse generale

Da sempre sensibile alle esigenze dei propri soci e clienti, la Banca di Credito Cooperativo Cremasca e Mantovana ha inteso divenire socio sostenitore dell'associazione mutualistica **CreMan per Te - ETS**, anche nell'ottica di dare realizzazione, secondo modalità innovative e al passo coi tempi, a quanto espresso dall'art. 2 del proprio Statuto: *«La Società ha lo scopo di favorire i soci e gli appartenenti alle comunità locali nelle operazioni e nei servizi di banca, perseguendo il miglioramento delle condizioni morali, culturali ed economiche degli stessi e promuovendo lo sviluppo della cooperazione e l'educazione al risparmio e alla previdenza».* **CreMan per Te - ETS**, infatti, è un ente di natura associativa basato sul principio della mutualità e senza scopo di lucro, la cui attività si rivolge ai soci e ai clienti della BCC Cremasca e Mantovana. Essa opera a favore dei propri associati con lo scopo di realizzare e gestire un sistema allargato di welfare cooperativo che opera su quattro distinti ambiti di attività: salute, sostegno alla famiglia, cultura e formazione, tempo libero con attenzione alle persone e allo sviluppo del territorio di riferimento. Nello specifico, i servizi erogati da CreMan

Relazione di missione

per Te - ETS sono i seguenti:

Area Salute – Scontistiche su prestazioni sanitarie c/o centri convenzionati; Rimborsi per visite mediche specialistiche, esami clinici, accertamenti diagnostici e trattamenti fisioterapici; Consulenze mediche telefoniche; Campagne periodiche di prevenzione.
Area sostegno alla famiglia – Scontistiche c/o negozi ed esercenti convenzionati; Bonus per la nascita di un figlio; Bonus per l'iscrizione dei figli all'Asilo Nido; Bonus per l'iscrizione dei figli ai diversi cicli scolastici.
Area cultura e formazione – Scontistiche c/o accademie, associazioni, cinema, teatri e centri convenzionati; Bonus per l'iscrizione dei figli ad attività culturali extrascolastiche; Promozione di eventi, incontri e iniziative culturali e formative.
Area tempo libero – Scontistiche c/o palestre e associazioni convenzionate; Bonus per l'iscrizione dei figli ad attività sportive extrascolastiche; Promozione di gite, visite guidate e soggiorni.
Tali servizi vengono assicurati mediante il ricorso alla pratica del mutuo soccorso e mediante la creazione di un network di convenzionamenti nell'area di operatività della banca, di modo che **CreMan per Te - ETS** si configura come un vero e proprio facilitatore delle relazioni e degli scambi tra le persone e le realtà attive sul territorio di riferimento della BCC.

Sezione d'iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore e regime fiscale applicato

L'Ente è iscritto al RUNTS, a seguito di provvedimento del 3/03/2023 n.222, nella sezione Altri enti del Terzo Settore al numero 100428.
L'associazione non svolge attività commerciale. I servizi sono rivolti ai propri associati, ai familiari in conformità con le finalità istituzionali dell'Ente, secondo quanto previsto dai regolamenti approvati.

Sedi e attività svolte

L'Ente ha la propria sede legale in Piazza Garibaldi 29, 26013 CREMA CR e non ha altre sedi operative

Attività svolte

L'impegno del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione nel 2024 si è rivolto all'implementazione dell'assetto organizzativo dell'ente. In particolare, con l'assistenza della Federazione Lombarda, si è programmata una capillare attività formativa a favore delle risorse incaricate di gestire le attività ordinarie.
Trattandosi di un'Associazione di recente costituzione l'obiettivo primario è stato quello di incrementare innanzitutto la base sociale unitamente alla ricerca di strutture convenzionate, in ambito sanitario e non, al fine di offrire ai soci le agevolazioni, i sussidi ed i contributi previsti dalla vigente regolamentazione.
L'Associazione nel 2024 ha svolto la propria attività realizzando un avanzo d'esercizio di euro 13.307.
Non avendo ancora raggiunto un equilibrio economico fra proventi da quote associative ordinarie e costi ordinari il risultato positivo è stato conseguito grazie ad un'erogazione liberale di euro 25.000,00) effettuata nel corso dell'anno dal socio sostenitore.

Dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti

Alla data del 31/12/2024 la compagine sociale conta 183 soci, di cui 182 persone fisiche e 1 persona giuridica.
La suddivisone soci è la seguente:

- Fondatori: 14
- Sostenitore fondatore: 1
- Ordinari: 168

Di seguito le movimentazioni avvenute nell'anno:

Soci al 31/12/2023	*15*
Nuovi ammessi nell'esercizio	*170*
Recessi	*2*
Esclusi	
Deceduti	
Totale soci al 31.12.2024	***183***

La compagine sociale (Soci ordinari – famigliari degli associati ordinari – socio sostenitore)
I primi portatori di interesse di CreMan per Te - ETS sono gli Associati costituiti da:
a. Soci persone fisiche
b. Soci sostenitori persone giuridiche
Il rapporto associativo è libero e volontario. I soci partecipano liberamente e democraticamente alla designazione degli organi societari e alle scelte strategiche del sodalizio a cui appartengono mediante il voto capitario e con le modalità stabilite dallo Statuto vigente.

Relazione di missione

La Mutua è aperta al proprio territorio di riferimento senza alcuna selezione preventiva e senza alcuna discriminazione, per condizioni soggettive individuali. La centralità del socio e il rispetto della dignità umana, la partecipazione democratica alle decisioni, la trasparenza e il controllo, la responsabilità sociale e l'etica comportamentale, la consapevolezza che deriva dalla comunicazione e dall'informazione, sono i pilastri fondamentali sui quali poggia l'agire quotidiana della Mutua. L'associazione opera, dunque, nel pieno rispetto dei principi del mutuo aiuto e della solidarietà. Ciascun socio partecipa mediante la corresponsione anticipata di una somma contributiva determinata sulla base di calcoli previsionali, obbligandosi nei limiti di quanto corrisposto. Lo scambio mutualistico deriva **dalla reciprocità** delle prestazioni necessarie a soddisfare i bisogni comuni ai soci e loro famigliari: esso si fonda sul rapporto fiduciario e sul comportamento responsabile e corretto dei singoli ai quali è richiesto il rispetto delle regole condivise e codificate nell'interesse generale del corpo associato.

A) Soci ordinari persone fisiche

Le persone fisiche socie di CreMan per Te - ETS devono essere necessariamente soci o clienti del nostro socio sostenitore.
Chi desidera diventare socio deve presentare domanda al Comitato di ammissione, tramite appositi moduli disponibili presso le filali della Banca, nostro socio sostenitore, o sul sito internet della Mutua. La quota di iscrizione iniziale "una tantum" che ciascun socio deve sottoscrivere e versare all'atto dell'ammissione è stabilita a norma in euro 10,00.
Le quote associative annue sono attualmente così determinate:

Socio della BANCA CREMASCA E MANTOVANA under 30	35,00
Socio della BANCA CREMASCA E MANTOVANA over30	50,00
Coniuge o convivente more uxorio di persona già associata alla mutua, socio di BANCA CREMASCA E MANTOVANA	45,00
Cliente di BANCA CREMASCA E MANTOVANA under 30	35,00
Cliente di BANCA CREMASCA E MANTOVANA over 30	65,00
Coniuge o convivente more uxorio di persona già associata alla mutua, cliente di BANCA CREMASCA E MANTOVANA	60,00

B) Socio Sostenitore

BANCA CREMASCA E MANTOVANA - CREDITO COOPERATIVO è associato sostenitore di **CreMan per Te - ETS**. Oltre a un versamento iniziale di euro 25.000,00 confluito nel fondo patrimoniale della Mutua ed una successiva erogazione liberale nel corso del 2024, la banca sostiene l'associazione con:

a) la concessione in comodato gratuito della sede associativa e delle relative attrezzature;
b) il supporto gratuito da parte di tutte le filiali sia per la raccolta di adesioni alla Mutua che per le attività riguardanti le iniziative proposte;
c) il supporto degli uffici di direzione per tutte le necessità della Mutua in termini organizzativi.

Informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente

[Indicare le informazioni richieste dal n.2) del Modello C del D.M. 5.03.2020]

Assetto Istituzionale e Governance

Il sistema di governo e controllo consta dei seguenti organi:

Assemblea dei soci	Consiglio di Amministrazione	Organo di controllo

L'Assemblea dei Soci è convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio ed è l'espressione della democraticità interna alla Associazione, in quanto rappresenta l'universalità dei soci. Essa elegge gli amministratori e i sindaci. Sono di competenza dell'assemblea altresì le modifiche dei regolamenti interni ad eccezione di quelli statutariamente di competenza del Consiglio di amministrazione. É competenza dell'assemblea:



L'assemblea è formata dalle seguenti categorie di soci:

soci ordinari	socie o clienti della BANCA CREMASCA E MANTOVANA - CREDITO COOPERATIVO.
Socio sostenitore	persone giuridiche che per mezzo dei propri apporti volontari intendano partecipare a programmi pluriennali finalizzati allo sviluppo dell'ente e/o sostenere economicamente in ogni forma possibile l'attività del sodalizio

Ogni socio è iscritto in un'apposita sezione del libro soci in base all'appartenenza a ciascuna delle categorie sopra indicate. A norma di statuto nelle Assemblee hanno diritto di voto coloro che non siano in mora nei versamenti dei contributi sociali. Ciascun socio ha un voto.
I soci, che per qualsiasi motivo non possono intervenire personalmente all'Assemblea, hanno la facoltà di farsi rappresentare soltanto da altri soci mediante delega scritta; ciascun socio, attualmente, può rappresentare al massimo altri tre soci.
Il Consiglio di amministrazione è composto attualmente da cinque membri di cui tre (come da statuto) designati dal socio sostenitore, cioè dalla Banca, scelti in ogni caso tra i soci ordinari. Gli amministratori durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili. Il Consiglio è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'associazione. Esso può quindi deliberare su tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatta eccezione di quelli che per legge sono di esclusiva competenza dell'assemblea.

L'organo amministrativo attualmente in carica risulta essere così composto:

- SCANDELLI Pierangelo, Presidente
- SARDINI Stefano, Vice Presidente
- TRIASSI Franco
- MOSCONI Massimo
- BIANCHESSI Clara

Al Presidente spetta la firma e la rappresentanza sociale di fronte ai terzi ed in giudizio. Egli può riscuotere da pubbliche amministrazioni o da privati pagamenti di ogni natura a qualsiasi titolo rilasciandone quietanza. Egli ha facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'ente. In caso di assenza o impedimento, tutti i poteri attribuiti al Presidente spettano al Vice Presidente.

Organo di Controllo Come previsto dallo Statuto vigente, la mutua ha provveduto a nominare l'Organo di Controllo collegiale, composto da tre Controllori effettivi e due supplenti, funzionante ai sensi di legge e di Statuto, che resterà in carica per tre esercizi. L'organo di controllo attualmente in carica è così composto:

- Piloni Giovanna – Presidente
- Bardini Davide
- Ferrari Ruggero

Risorse umane - Dipendenti, Collaboratori e Volontari
La mutua non ha personale dipendente né tantomeno collaboratori retribuiti. CreMan per Te - ETS conta:

- sulla collaborazione della Federazione Lombarda delle Banche di Credito Cooperativo e del Comipa;
- sull'attività volontariamente prestata dagli organi sociali ;
- sull'aiuto di numero 4 volontari, regolarmente formati attraverso i corsi di Federazione Lombarda, e che si occupano della parte amministrativa;
- sul supporto del socio sostenitore che garantisce l'appoggio del proprio personale dipendente tramite la rete degli sportelli, tale collaborazione è regolata da apposita convenzione.

Altre informazioni parte generale

Prospetto informativo ai sensi della legge 124/2017

Ai sensi della Legge n. 124/2017, comma 125-129 dell'art.1, cosiddetta Legge annuale per il mercato e la concorrenza, si attesta che l'Associazione non ha ricevuto alcun contributo nell'esercizio 2024 da parte di Enti Pubblici.

Supporto della Federazione Lombarda delle BCC

L'Associazione aderisce al progetto "Mutue di Comunità" promosso dalla Federazione Lombarda, nell'ambito del quale ha usufruito – assieme ad altre Associazioni Mutualistiche di nuova costituzione a livello regionale – di strumenti e forme di supporto all'avviamento quali consulenza organizzativa, setup giuridico, formazione di organi apicali e back office amministrativo, avvio dello sviluppo commerciale.
A partire dal 2022, in coordinamento con il Consorzio nazionale COMIPA, il supporto della Federazione Lombarda si è ulteriormente strutturato nell'ottica di fornire un servizio di prossimità per affiancare le Associazioni Mutualistiche nelle fasi di sviluppo e consolidamento. Tale servizio prevede: supporto in ambito contabile e amministrativo, DPO (Data Protection Officer), assistenza di primo livello sugli strumenti (Gestionale COMIPA e piattaforma web), affiancamento in ambito societario e supporto in ambito comunicativo (guide, materiali informativi e pubblicitari), forme di tutoraggio.
Oltre a tali attività, nel corso del 2024 è stato avviato un servizio di auditing per consentire un monitoraggio periodico dello stato di avanzamento delle Associazioni Mutualistiche e per individuare eventuali best practice o particolari ambiti di bisogno. È stato avviato, inoltre, un servizio di consulenza del lavoro e, in collaborazione con COMIPA, è stato testato un format denominato "Welfare Days" per la promozione delle Associazioni Mutualistiche sul territorio. Sono proseguiti, infine, i Tavoli di Coordinamento periodici promossi dalla Federazione Lombarda a favore di tutti gli enti della rete "Mutue di Comunità" per fini di aggiornamento, formazione e approfondimento e per promuovere lo sviluppo di un network regionale caratterizzato da un'identità comune e forme di intercooperativismo.

ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

Principi di redazione

Il bilancio è stato predisposto in conformità alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo settore, come stabilito dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.
Si è tenuto conto del principio contabile OIC n.35, che disciplina i criteri per la redazione del bilancio degli enti del Terzo Settore, con particolare riguardo alla sua struttura e al contenuto, nonchè alla rilevazione e valutazione di alcune fattispecie tipiche degli enti del Terzo Settore.

Per garantire che il bilancio fornisca ai destinatari, in modo chiaro, una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente e del risultato economico dell'esercizio, sono stati rispettati i postulati del bilancio, ossia si è proceduto, in dettaglio, come segue:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo **prudenza**. A tal fine sono stati indicati esclusivamente utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo; inoltre, non vi sono elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci;
- la valutazione delle voci è stata fatta nella prospettiva della **continuazione** dell'attività considerato che l'ente ha risorse sufficienti per operare e rispettare le obbligazioni assunte per un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della **sostanza** dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di **competenza** dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento, osservando in relazione alle diverse fattispecie le regole stabilite dai singoli principi contabili;
- la valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della "**costanza nei criteri di valutazione**", vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati

rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione veritiera e corretta dei dati;

- la **rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- sono state garantite le condizioni affinchè fosse possibile la **comparabilità** nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello Stato patrimoniale e del Rendiconto gestionale è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, salvo i casi eccezionali di incomparabilità o inadattabilità di una o più voci;
- il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della **neutralità** del redattore.

Il bilancio è stato redatto in conformità agli schemi di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 e di cui al principio contabile OIC n.35.

Rispetto agli schemi ministeriali, come chiarito dall'Appendice dell'OIC 35 "Introduzione al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 ". Le voci che presentavano importi nulli per due esercizi consecutivi sono state eliminate poiché le irrilevanti nell'esposizione e non favorivano la chiarezza del bilancio.

Non sono presenti elementi che ricadono sotto più voci dello stato patrimoniale.
In relazione a quanto prescritto dall'art. 2423-ter sesto comma del Codice civile, si precisa che non sono state effettuate compensazioni ammesse dalla legge.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che abbiano comportato il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

Correzione di errori rilevanti

Si dà evidenza che nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio non sono stati riscontrati errori rilevanti.

Criteri di valutazione

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti dal codice civile, come declinati nell'applicazione alle singole fattispecie dai principi contabili nazionali.
Saranno commentati in dettaglio in relazione alle singole poste che compongono lo stato patrimoniale ed il rendiconto gestionale, illustrate di seguito.

A T T I V O

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, compongono l'Attivo di Stato patrimoniale.

QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI

I crediti per quote associative o apporti ancora dovuti costituiscono importi esigibili da parte dell'ente nei confronti di associati o fondatori e risultano iscritti nella sezione dell'attivo di Stato patrimoniale, sotto la lettera A., per complessivi euro 970.

Tali crediti si riferiscono a crediti per quote associative incassate nel 2025.

IMMOBILIZZAZIONI

B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Le immobilizzazioni immateriali sono evidenziate in bilancio alla voce B.I. dell'attivo dello Stato patrimoniale ed ammontano, al netto dei fondi, a euro 659.

Le immobilizzazioni immateriali risultano iscritte al costo di acquisto o di realizzazione, comprensivo dei relativi oneri accessori.
Le immobilizzazioni acquisite a titolo gratuito o a valore simbolico sono iscritte al fair value, in quanto attendibilmente stimabile.

I **beni immateriali**, ossia quei beni non monetari che di norma rappresentano diritti giuridicamente tutelati, sono iscritti nell'attivo patrimoniale in quanto:

- risultano individualmente identificabili (ossia scorporati dall'ente e trasferibili) o derivano da diritti contrattuali o da altri diritti legali;
- il loro costo è stimabile con sufficiente attendibilità;
- l'ente acquisisce il potere di usufruire dei benefici economici futuri derivanti dal bene stesso e può limitarne l'acceso da parte di terzi.

Ammortamento
L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica futura di ogni singolo bene o costo. Il costo delle immobilizzazioni in oggetto, infatti, è stato ammortizzato sulla base di un "piano" che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso nel periodo di vita economica utile del bene cui si riferisce, periodo che, per i costi pluriennali, non è superiore a cinque anni. Il piano di ammortamento verrà eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata. Il piano di ammortamento applicato, "a quote costanti", non si discosta da quello utilizzato per gli esercizi precedenti.

Svalutazioni e ripristini
Ad ogni data di riferimento del bilancio, l'ente valuta se esiste un indicatore che un'immobilizzazione immateriale possa aver subito una riduzione di valore.
Se tale indicatore sussiste, si procede alla stima del valore recuperabile dell'immobilizzazione e si effettua una svalutazione nel caso in cui quest'ultimo sia inferiore al corrispondente valore netto contabile.
Se esiste un'indicazione che un'attività possa aver subito una perdita durevole di valore, ciò potrebbe rendere opportuno rivederne la vita utile residua, il criterio di ammortamento o il valore residuo e rettificarli conformemente, a prescindere dal fatto che la perdita venga effettivamente rilevata.
L'eventuale svalutazione per perdite durevoli di valore è ripristinata qualora siano venuti meno i motivi che l'avevano giustificata. Il ripristino di valore si effettua nei limiti del valore che l'attività avrebbe avuto ove la rettifica di valore non avesse mai avuto luogo.

Per quanto concerne le singole voci, si sottolinea che sono state iscritte nell'attivo dello Stato patrimoniale sulla base di una prudente valutazione della loro utilità poliennale e si forniscono i dettagli che seguono.

Concessioni, licenze, marchi e diritti simili
Relativamente ai "Marchi", sono stati patrimonializzati i costi sostenuti per l'acquisizione a titolo oneroso.
I marchi e diritti simili sono iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale per euro 659 e sono ammortizzati in quote costanti in 10 anni.

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2024	659
Saldo al 31/12/2023	732
Variazioni	**-73**

Nei prospetti che seguono sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni immateriali iscritte nella voce B.I dell'attivo.

Costi impianto e	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto	Concessioni, licenze,	Avviamento	Immobilizz. immateriali in	Altre immobilizzaz.	Totale immobilizzaz.

	ampliamento		industriale e di utilizzaz.ne delle opere dell'ingegno	marchi e diritti simili		corso e acconti	immateriali	immateriali
Valore inizio esercizio								
Costo	0	0	0	0	0	732	0	732
Contributi ricevuti								
Rivalutazioni								
Fondo ammortam.								
Svalutazioni								
Valore di bilancio	0	0	0	0	0	732	0	732
Variazioni nell'esercizio								
Incrementi per acquisiz.								
Contributi ricevuti								
Riclassifiche (del valore di bilancio)	0	0	0	732	0	(732)	0	0
Decrementi per alienazioni e dismissioni								
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio								
Ammortam. dell'esercizio				(73)				(73)
Svalutazioni effettuate nell'esercizio								
Altre variazioni								
Totale variazioni	0	0	0	659	0	(732)	0	(73)
Valore di fine esercizio								
Costo	0	0	0	732	0	0	0	732
Contributi ricevuti								
Rivalutazioni								
Fondo ammortam.				(73)				(73)
Svalutazioni								
Valore di bilancio	0	0	0	659	0	0	0	659

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà dell'Ente.

B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Le immobilizzazioni materiali risultano evidenziate in bilancio alla voce B.II. dell'attivo dello Stato patrimoniale ed ammontano a euro 0.

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto, maggiorato degli oneri accessori, o al costo di produzione.

Il costo di produzione comprende i costi diretti e i costi generali di produzione, per la quota ragionevolmente imputabile al cespite.
La voce può includere anche costi sostenuti per ampliare, ammodernare, migliorare o sostituire cespiti già esistenti, a condizione che determinino un incremento significativo e misurabile dell'utilità ritraibile dai beni e comunque nel limite del valore recuperabile dal loro utilizzo; ogni altro costo afferente i beni è stato integralmente imputato al rendiconto gestionale.
Le immobilizzazioni acquisite a titolo gratuito o a valore simbolico sono iscritte al fair value, in quanto attendibilmente stimabile.

Processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali
L'ammortamento viene effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione di ogni singolo bene.
Il costo delle immobilizzazioni, fatta eccezione per i terreni, le aree fabbricabili o edificate, è stato ammortizzato in ogni esercizio sulla base di un piano, di natura tecnico-economica, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso negli esercizi di durata della vita economica utile dei beni cui si riferisce.
Il piano di ammortamento verrebbe eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata. In particolare, oltre alle considerazioni sulla durata fisica dei beni, si è tenuto e si terrà conto anche di tutti gli altri fattori che influiscono sulla durata di utilizzo "economico" quali, per esempio, l'obsolescenza tecnica, l'intensità d'uso, la politica delle manutenzioni, ecc..

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni materiali iscritte nella voce B.II dell'attivo.

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altre immob. materiali	Immobilizz. materiali in corso e acconti	Totale immobilizzaz. materiali
Valore inizio esercizio						
Costo		481				481
Contributi ricevuti						
Rivalutazioni						
Fondo ammortam.		(481)				(481)
Svalutazioni						
Valore di bilancio	0	0	0	0	0	0
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisiz.						
Contributi ricevuti						
Riclassifiche (del valore di bilancio)						
Decrementi per alienazioni e dismissioni						
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio						

Ammortam. dell'esercizio						
Svalutazioni effettuate nell'esercizio						
Altre variazioni						
Totale variazioni	0	0	0	0	0	0
Valore di fine esercizio						
Costo		481				481
Contributi ricevuti						
Rivalutazioni						
Fondo ammortam.		(481)				(481)
Svalutazioni						
Valore di bilancio	0	0	0	0	0	0

Le immobilizzazioni in oggetto riguardano sistemi e apparecchiature per la trasmissione dati e telefonica, completamente ammortizzati nel corso dell'esercizio precedente.

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà dell'ente

B III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Le immobilizzazioni finanziarie risultano composte da partecipazioni e altri titoli destinati a permanere durevolmente nel patrimonio dell'ente e da crediti di natura finanziaria.

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Partecipazioni
Le partecipazioni immobilizzate sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione, comprensivo dei costi accessori, ossia quei costi direttamente imputabili all'operazione, quali, ad esempio, i costi di intermediazione bancaria e finanziaria, le commissioni, le spese e le imposte. Possono comprendere costi di consulenza corrisposti a professionisti per la predisposizione di contratti e di studi di fattibilità e/o di convenienza all'acquisto.
Nel caso di incremento della partecipazione per aumento di capitale a pagamento sottoscritto dalla partecipante, il valore di costo a cui è iscritta in bilancio la partecipazione immobilizzata è aumentato dell'importo corrispondente all'importo sottoscritto.

Movimenti delle immobilizzazioni finanziarie

Nello Stato patrimoniale del bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte, complessivamente, ai seguenti valori:

Saldo al 31/12/2024	2.050
Saldo al 31/12/2023	2.050
Variazioni	**0**

Relazione di missione

Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte complessivamente per euro 2.050. Esse risultano composte dalla sola partecipazione non azionaria nel COMIPA “Consorzio tra Mutue Italiane di Previdenza e Assistenza”. Il COMIPA, costituito nel 1989 sotto forma di società cooperativa, è un Consorzio di Mutue che opera a livello nazionale, espressione del Credito Cooperativo, per la promozione e lo sviluppo della mutualità associativa. Detta partecipazione, iscritta al costo di sottoscrizione, corrisponde al presumibile valore di realizzo.

Movimenti delle partecipazioni e degli altri titoli

	Partecipazioni in imprese controllate	Partecipazioni in imprese collegate	Partecipazioni in altre imprese	Totale partecipazioni	Altri titoli
Valore inizio esercizio					
Costo	0	0	2.050	2.050	0
Contributi ricevuti					
Rivalutazioni					
Svalutazioni					
Valore di bilancio	0	0	2.050	2.050	0
Variazioni nell'esercizio					
Incrementi per acquisizioni					
Contributi ricevuti					
Riclassifiche (del valore di bilancio)					
Decrementi per alienazioni					
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio					
Svalutazioni effettuate nell'esercizio					
Altre variazioni					
Totale variazioni	0	0	0	0	0
Valore di fine esercizio					
Costo	0	0	2.050	2.050	0
Contributi ricevuti					
Rivalutazioni					
Svalutazioni					
Valore di bilancio	0	0	2.050	2.050	0

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione delle immobilizzazioni finanziarie.

ATTIVO CIRCOLANTE

Relazione di missione

L'attivo circolante raggruppa, sotto la lettera “C”, le seguenti sottoclassi della sezione Attivo dello Stato patrimoniale:
- Voce I – Rimanenze;
- Voce II - Crediti;
- Voce III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
- Voce IV - Disponibilità Liquide.

L'ammontare dell’Attivo circolante al 31/12/2024 è pari a euro 41.637.
Rispetto al precedente esercizio, ha subito una variazione in aumento pari a euro 20.085.

Di seguito sono forniti i dettagli (criteri di valutazione, movimentazione, ecc.) relativi a ciascuna di dette voci.

C II – CREDITI

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Nel bilancio dell’esercizio chiuso al 31/12/2024, la voce dell’attivo C.II “Crediti” ammonta ad euro 1.195.
Sono classificati nell’attivo circolante i crediti derivanti dallo svolgimento dell'attività non finanziaria, indipendentemente dalla durata degli stessi.

Crediti commerciali
Alla data del 31/12/2024 non sussistono crediti di natura commerciale.

Variazioni dei Crediti

L'importo totale dei crediti è collocato nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce C.II per un importo complessivo di euro 1.195

Saldo al 31/12/2024	1.195
Saldo al 31/12/2023	730
Variazioni	**465**

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell’esercizio nelle singole sotto-voci che compongono i crediti iscritti nell’attivo circolante, evidenziando la quota con scadenza superiore a cinque anni.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni dell’esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l’esercizio	Quota scadente oltre l’esercizio	Di cui di durata residua superiore 5 anni
Verso utenti e clienti	0	0	0	0	0	
Verso associati e fondatori	730	(730)	0	0	0	
Verso enti pubblici	0	0	0	0	0	
Verso soggetti privati per contributi	0	0	0	0	0	
Verso enti della stessa rete associativa	0	0	0	0	0	
Verso altri enti del terzo settore	0	0	0	0	0	
Verso imprese controllate	0	0	0	0	0	
Verso imprese collegate	0	0	0	0	0	

Tributari	0	0	0	0	0	
Da 5 per mille	0	0	0	0	0	
Imposte anticipate	0	0	0			
Verso altri	0	1.195	1.195	1.195	0	
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	730	465	1.195	1.195	0	

Non esistono crediti iscritti nell'Attivo Circolante aventi durata residua superiore a cinque anni.

Natura e composizione della voce C.II.12) "Crediti verso altri"
Sulla base delle indicazioni fornite dall'OIC 15, di seguito si riporta la natura dei debitori e la composizione della voce C.II.12) "crediti verso altri", iscritta nell'attivo di Stato patrimoniale per complessivi euro 1.195.

Crediti verso altri

Esigibili entro l'esercizio successivo	
Crediti v/altri (EE)	1.195
crediti v/banche e istituti di credito (EE)	*1.195*
Totale Esigibili entro l'esercizio successivo	**1.195**
Totale crediti verso altri	**1.195**

C IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Criteri di valutazione e iscrizione in bilancio

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla voce C.IV.-"Disponibilità liquide" per euro 40.442, corrispondono alle giacenze sui conti correnti intrattenuti presso le banche ed alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

Saldo al 31/12/2024	40.442
Saldo al 31/12/2023	20.822
Variazioni	**19.620**

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Nella voce D. "Ratei e risconti attivi", esposta nella sezione attivo dello Stato patrimoniale sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In tali voci sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.
I ratei ed i risconti attivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 ammontano a euro 132.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel seguente prospetto.

Saldo al 31/12/2024	132
Saldo al 31/12/2023	116
Variazioni	**16**

Le variazioni intervenute sono relative a normali fatti di gestione.

Composizione della voce "Ratei e risconti attivi"

La composizione della voce "Ratei e risconti attivi" è dettagliata nel seguente prospetto:

Risconti attivi

	31/12/2024	31/12/2023
Risconti Attivi		
Spese telefonia	*16*	*0*
Premi per coperture assicurative	*116*	*116*
Totale Risconti Attivi	**132**	**116**

P A S S I V O

Nella presente sezione della Relazione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato patrimoniale.

PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto dell'ente si compone come segue:

- Fondo di dotazione dell'ente: consiste nel fondo di cui l'ente può disporre al momento della sua costituzione incrementato dalle quote di iscrizione dei nuovi associati;
- Patrimonio vincolato: patrimonio derivante da riserve statutarie vincolate nonchè da riserve vincolate per scelte operate dagli Organi istituzionali o da terzi donatori;
- Patrimonio libero: costituito dal risultato gestionale degli esercizi precedenti nonchè da riserve libere di altro genere;
- Avanzo/disavanzo d'esercizio: eccedenza dei proventi e ricavi rispetto agli oneri e costi dell'esercizio come risultanti nel rendiconto gestionale.

Movimentazioni delle voci di Patrimonio netto

Il patrimonio netto ammonta a euro 34.795 ed evidenzia una variazione in aumento di euro 15.007.
Di seguito si evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del patrimonio netto.

	Valore di inizio esercizio	Destinazione avanzo / copertura disavanzo es.precedente	Altre variazioni			Avanzo/ disavanzo d'esercizio	Valore di fine esercizio
			Incrementi	Decrementi	Riclassifiche		
Fondo di dotazione dell'ente	25.140		1.700				26.840
Patrimonio vincolato							
Riserve statutarie	(0)						(0)
Riserve vincolate per decisione organi istit.	(0)						(0)
Riserve vincolate destinate da terzi	(0)						(0)

Totale patrimonio vincolato	(0)						(0)
Patrimonio libero							
Riserve di utili o avanzi di gestione	(0)	(5.354)					(5.354)
Altre riserve	2						2
Totale patrimonio libero	2	(5.354)					(5.352)
Riseva operaz. copertura flussi finanz. attesi	(0)						(0)
Avanzo/ disavanzo esercizio	(5.354)	5.354				13.307	13.307
Totale patrimonio netto	19.788		1.700			13.307	34.795

Si rappresenta di seguito il dettaglio della voce Altre riserve:

	31/12/2024	**31/12/2023**
Differenza di arrotondamento	*2*	*2*
Totale altre riserve	**2**	**2**

Differenza di arrotondamento all'unità di euro

Al solo fine di consentire la quadratura dello Stato patrimoniale, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 è stata iscritta una differenza di arrotondamento pari a euro 2. Non essendo esplicitamente contemplata dagli schemi approvati con D.M. 5.03.2020, detta differenza è stata inserita nella voce Altre riserve.

Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto

Nel prospetto seguente sono evidenziate l'origine, la possibilità di utilizzazione, la natura e durata dei vincoli eventualmente posti, nonché l'avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, relativamente a ciascuna posta del patrimonio netto contabile.

	Importo	**Origine / Natura**	**Possibilità utilizzo (*)**	**Quota disponibile**	**Quota vincolata**			**Riepilogo utilizzazioni precedenti esercizi**	
					Importo	**Natura del vincolo**	**Durata**	**Copertura disavanzi**	**Altre ragioni**
Fondo di dotazione dell'ente	26.840		B	26.840					
Patrimonio vincolato									
Riserve statutarie	(0)								
Riserve vincolate decisione organi istit.	(0)								

Riserve vincolate destinate da terzi	(0)								
Totale patrimonio vincolato	(0)								
Patrimonio libero									
Riserve di utili o avanzi di gestione	(5.354)								
Altre riserve	2								
Totale patrimonio libero	(5.352)								
Riseva oper. copertura flussi finanz. attesi	(0)								
Avanzo/ disavanzo esercizio	13.307								
Totale patrimonio netto	34.795								

(*) Possibilità di utilizzo: inserire A per aumento di capitale, B per copertura perdite, C per altri vincoli statutari D per altre motivazioni

DEBITI

L'importo totale dei debiti è collocato nella voce D della sezione "passivo" dello Stato patrimoniale per un importo complessivo di euro 5.033.

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale.

Non è stato applicato il criterio di valutazione del costo ammortizzato in quanto la differenza di risultato rispetto alla valutazione al valore nominale sarebbe stata irrilevante, essendo i debiti generalmente a breve termine e i costi di transazione, le commissioni ed ogni differenza tra valore iniziale e valore a scadenza, di scarso rilievo.
Non è stata applicata l'attualizzazione dei debiti in quanto gli effetti sarebbero stati irrilevanti rispetto al valore non attualizzato, essendo i debiti generalmente a breve termine ed il tasso di interesse desumibile dalle condizioni contrattuali in linea con quello di mercato.

Finanziamenti effettuati da associati e fondatori (art. 2427, n. 19-bis C.C.)

La società non ha raccolto alcun tipo di finanziamento presso i propri associati.

Altri debiti
Di seguito si riporta la composizione della voce Altri debiti alla data di chiusura dell'esercizio oggetto del presente bilancio:

Altri debiti

Esigibili entro l'esercizio successivo	
Importi scadenti entro l'es. successivo	592
altri debiti (EE)	*592*

Totale Esigibili entro l'esercizio successivo	**592**
Totale altri debiti	**592**

Tali debiti si riferiscono a sussidi sanitari di competenza dell'esercizio 2024, liquidati nei primi mesi del 2025.

Variazioni e scadenza dei debiti

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono la classe Debiti, evidenziando la quota con scadenza superiore a cinque anni.

	Valore di inizio esercizio	Variazioni	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
V/banche	0	(0)	0	0	0	
v/altri finanziatori	0	(0)	0	0	0	
v/associati e fondatori per finanziamenti	0	(0)	0	0	0	
v/enti della stessa rete associativa	0	(0)	0	0	0	
Per erogazioni liberali condizionate	0	(0)	0	0	0	
Acconti	0	(0)	0	0	0	
v/fornitori	4.538	(97)	4.441	4.441	0	
v/imprese controllate e collegate	0	(0)	0	0	0	
Tributari	62	(62)	0	0	0	
v/istit. di previdenza e sicurezza sociale	0	(0)	0	0	0	
v/dipendenti e collaboratori	0	(0)	0	0	0	
Altri debiti	0	592	592	592	0	
Totale debiti	4.600	433	5.033	5.033	0	

Si evidenzia che non esistono debiti di durata residua superiore a cinque anni.

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

In relazione a quanto richiesto al punto 6) dell'allegato C del D.M. 5.3.2020, si segnala che non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Nella classe E."Ratei e risconti passivi" sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

In tali voci sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.
I ratei ed i risconti passivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 ammontano a euro 5.620.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel prospetto che segue.

Saldo al 31/12/2024	5.620
Saldo al 31/12/2023	62
Variazioni	**5.558**

	Valore al 31/12/2024	Variazioni	Valore al 31/12/2023
Ratei passivi	0	-0	0
Risconti passivi	5.620	5.558	62
Aggi su prestiti	0	-0	0

La variazione intervenuta è relativa a normali fatti di gestione.

Composizione della voce "Ratei e risconti passivi"

La composizione della voce "Ratei e risconti passivi" è analizzata mediante i seguenti prospetti.

Risconti passivi

	31/12/2024	31/12/2023
Risconti passivi		
risconti passivi	*5.620*	*62*
Totale Risconti passivi	**5.620**	**62**

La voce si riferisce alla rettifica temporale dei contributi associativi dei soci al 31/12/2024, la cui competenza ricade nell'annualità 2025.

IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITA' SPECIFICHE

Non vi sono impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

R E N D I C O N T O G E S T I O N A L E

Nella presente sezione della Relazione di missione si fornisce il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 compongono il Rendiconto gestionale.
Come previsto dal Modello B allegato al D.M. 5.03.2020, il Rendiconto risulta suddiviso in cinque sezioni, corrispondenti alla classificazione delle attività prevista dal CTS.

COMPONENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

In questa sezione sono rendicontate le componenti positive e negative di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale cui all'art. 5 del CTS, previste dallo statuto.
La sezione evidenzia un avanzo di euro 13.307.

Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale

I proventi da attività di interesse generale, svolta nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, si attestano a euro 28.852, con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro 28.184

Saldo al 31/12/2024	28.852
Saldo al 31/12/2023	668
Variazioni	28.184

Si segnalano in particolare le seguenti voci:

DESCRIZIONE	31/12/2024	31/12/2023
1) Proventi da quote associative e apporti del Socio Fondatore	3.852	668
4) Erogazioni liberali	25.000	
TOTALE RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	**28.852**	**668**

Costi ed oneri da attività di interesse generale

I costi e oneri da attività di interesse generale di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 ammontano a euro 15.545 con una variazione rispetto all'esercizio precedente di euro 9.523.

Saldo al 31/12/2024	15.545
Saldo al 31/12/2023	6.022
Variazioni	9.523

Si segnalano in particolare le seguenti voci:

DESCRIZIONE	31/12/2024	31/12/2023
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	**782**	**0**
a) Tessere card Mutua Salus	*293*	*0*
b) Cancelleria e stampati	*463*	*0*
c) Spese di trasporto su acquisti	*26*	*0*
2) Servizi	**14.658**	**5.509**
a) Assicurazioni sull'attività	*209*	*93*
b) Spese Telefonia	*354*	*149*
c) Servizi Telematici	*0*	*381*
d) Servizi formazione Mutue	*0*	*98*
e) Rimborso spese Consiglieri	*169*	*340*
f) Emolumenti sindaci	*4.441*	*4.441*
g) Servizi bancari	*25*	*8*
h) Servizi Contabili	*2.989*	*0*
i) Resp. Protezione dati (DPO)	*1.403*	*0*
j) Sussidi sanitari	*1.090*	*0*
k) Rimborsi attività sportive	*20*	*0*
l) Sussidi neonato	*100*	*0*
m) Contributi associativi Comipa	*3.097*	*0*
n) Compenso prestazioni professionali	*761*	*0*
5) Ammortamenti	**73**	**481**
a) Ammortamenti beni materiali	*0*	*481*
b) Ammortamenti beni immateriali	*73*	*0*
7) Oneri diversi di gestione	**32**	**32**
a) Imposte e tasse diverse	*32*	*32*

TOTALE COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	**(15.545)**	**(6.022)**

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, i costi relativi alle attività di interesse generale ammontano complessivamente a euro 15.545, evidenziando un incremento rispetto all'esercizio precedente (euro 6.022 al 31/12/2023). Tale variazione è principalmente imputabile alla voce "Servizi", che registra un aumento da euro 5.509 a euro 14.658.
Tale incremento è principalmente dovuto a:

- **Servizi contabili**: euro 2.989; tale importo riguarda principalmente l'incarico di consulenza contabile per l'intero periodo.
- **Responsabile della protezione dei dati (DPO)**: euro 1.403; il costo riguarda l'incarico per garantire la conformità alle normative sulla protezione dei dati personali (GDPR).
- **Contributi associativi Comipa**: euro 3.097; riguardante i contributi Associativi Anno 2024.

Tale incremento è dovuto al progetto promosso dalla Federazione Lombarda e realizzato con il supporto di Fondosviluppo, che ha consentito l'avvio dell'Associazione, facendosi carico, nel 2023, dei costi relativi agli strumenti di supporto, tra cui: consulenza per l'assetto organizzativo, set-up giuridico, sviluppo commerciale, formazione per gli organi apicali e supporto al back office amministrativo e commerciale, oltre al sostegno diretto agli oneri di costituzione e gestione per il primo anno (contabilità, servizi web, gestionale).

- **Sussidi sanitari**: euro 1.090; per rispondere alla crescente richiesta di rimborsi per prestazioni sanitarie, dovuta all'incremento del numero di associati.

SINGOLI ELEMENTI DI RICAVO O DI COSTO DI ENTITA' O INCIDENZA ECCEZIONALI

Non si registrano elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali.

ALTRE INFORMAZIONI

Nella presente sezione della Relazione di missione si forniscono informazioni concernenti la struttura e il funzionamento sociale e le ulteriori informazioni richieste dal CTS.

DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

In ottemperanza a quanto richiesto al punto 12) del Modello C allegato al D.M. 5.03.2020, si riporta un elenco delle erogazioni liberali ricevute.

- Euro 25.000 da parte del socio sostenitore a sostegno delle attività istituzionali dell'Ente oltre che per le attività di promozione e di sviluppo della compagine associativa.

NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI RIPARTITO PER CATEGORIE E NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO

L'Associazione non ha personale dipendente ma si avvale della collaborazione di alcuni volontari.
Al 31/12/2024, il numero di volontari iscritti nel registro è pari a 4.

COMPENSI SPETTANTI ALL'ORGANO ESECUTIVO, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

Le cariche di amministratori sono svolte in modo gratuito e quindi per l'esercizio in esame non sono stati deliberati ed erogati compensi.

I compensi spettanti ai componenti dell'organo di controllo per l'attività prestata nel corso dell'esercizio in commento risultano dal seguente prospetto, Come da atto costitutivo dell'Associazione, redatto in data 26 gennaio 2023.

Ai sensi dell'art. 8 CTS, i compensi sono in ogni caso proporzionati all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze e comunque non superiori a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni.

	31/12/2024
Organo di controllo	3.500

Si precisa che nell'esercizio in commento nessuna anticipazione e nessun credito sono stati concessi ad amministratori e a sindaci, come pure non sono state prestate garanzie o assunti impegni nei confronti dei medesimi amministratori (e/o sindaci).

ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE

Non sono in essere operazioni che comportano patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'articolo 10 del CTS.

OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Si segnala che, nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, non sono state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio ed alla tutela degli interessi dell'ente, né con parti correlate né con soggetti diversi dalle parti correlate.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO

Sulla base di quanto esposto, si propone di destinare l'avanzo d'esercizio, ammontante a complessivi euro 13.307, a Riserva di avanzo di gestione.

DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

L'ente non ha lavoratori dipendenti.

DESCRIZIONE E RENDICONTO SPECIFICO DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

L'Ente non ha effettuato manifestazioni finalizzate alla raccolta fondi.

ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIODELL'ENTE E DELLE MODALITA' DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE

ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

L'Associazione nel 2024 ha svolto la propria attività realizzando un avanzo d'esercizio di euro 13.307.
Non avendo ancora raggiunto un equilibrio economico fra proventi da quote associative ordinarie e costi ordinari il risultato positivo è stato conseguito grazie ad un'erogazione liberale di euro 25.000,00 effettuata nel corso dell'anno dal socio sostenitore.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONE DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

Le attuali tensioni internazionali e gli imprevedibili sviluppi degli scenari legati alla situazione geopolitica attuale generano una incertezza macroeconomica generalizzata che impone di continuare a mantenere cautela rispetto alle previsioni future.
Ovviamente i fatti sopra richiamati continueranno ad avere un impatto significativo su tutte le economie del mondo, tuttavia, nonostante le incertezze degli eventi in commento, gli Amministratori ritengono che non vi sia nessuna conseguenza attualmente prevedibile sulla continuità aziendale né si prevedono impatti significativi sul raggiungimento degli obiettivi previsti sia dallo statuto che dal bilancio di previsione 2025.

INDICAZIONE DELLE MODALITA' DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE

Nel 2024 l'attività dell'associazione è stata svolta, nel rispetto delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale previste dallo statuto, mediante l'esercizio di una o più delle attività di interesse generale previste dall'articolo 5 del D.lgs. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riguardo ai seguenti ambiti operativi:

- interventi e prestazioni sanitarie;
- interventi a sostegno della famiglia;
- sussidi a favore della persona.

Per il raggiungimento di questi obiettivi l'Associazione nel corso del 2024 ha svolto una massiva attività formativa del personale dipendente della Banca al fine di assicurare un'esaustiva promozione di CreMan per Te e consentire il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel bilancio di previsione per l'esercizio 2025.

CONTRIBUTO DELLE ATTIVITA' DIVERSE AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E INDICAZIONE DEL LORO CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE

Nel corso dell'esercizio in esame non sono state svolte attività diverse.
.

CONCLUSIONI

Il presente bilancio composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e Relazione di missione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economica nonché l'avanzo dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Concludiamo invitandovi a promuovere sui vari territori l'adesione alla nostra associazione e a diffonderne i principi fondanti.

Relazione di missione

Crema, 15 aprile 2025

per Il Consiglio di Amministrazione
Il Presidente
SCANDELLI Pierangelo

CreMan per Te - ETS Associazione Mutualistica di Assistenza Iscrizione RUNTS n. 100428 sezione “Altri Enti del Terzo Settore” CREMA (CR) — piazza Garibaldi n. 29
Fondo di dotazione dell’Ente euro 25.140
Codice fiscale 91044850195

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO ALL’ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI IN OCCASIONE DELL’APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2024 REDATTA IN BASE ALL'ATTIVITÀ DI VIGILANZA ESEGUITA AI SENSI DELLART. 30 DEL D.LGS N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017

Signore e Signori associati della Associazione CreMan per Te - ETS,

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell’Organo di Controllo degli entì del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili a oggi applicabili.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dall’Organo di Amministrazione dell'ente il bilancio d'esercizio di CreMan per Te - ETS al 31.12.2024, redatto in conformità all'art. 13 d.lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti anche “Codice del Terzo settore” o “CTS”) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall’OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti anche “OIC 35”) che ne disciplinano la redazione. Il bilancio è stato messo a nostra disposizione nei termini statutari.

Il bilancio dell'esercizio 2024 è composto da:

- Stato patrimoniale
- Rendiconto gestionale
- Relazione di missione

L’Organo di Amministrazione ha ritenuto opportuno redigere il bilancio utilizzando gli schemi previsti per gli enti di maggiori dimensioni, pur avendo conseguito ricavi che non superano i limiti previsti dall'art. 13 del D. Lgs. N. 117/2017, con lo scopo di fornire agli associati e a tutti i portatori di interesse una più completa informativa in merito alla situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell’Ente, rispetto a quella fornita dal Rendiconto per cassa previsto per gli enti di minori dimensioni.

Il bilancio evidenzia un avanzo d'esercizio di euro 13.307.

Di seguito si riassumono i valori che compongono lo Stato patrimoniale ed il Rendiconto gestionale:

STATO PATRIMONIALE

Attivo	**euro**	**45.448**
Passivo	euro	10.653
Patrimonio Netto (escluso l'avanzo d'esercizio)	euro	21.488
Avanzo dell'esercizio	euro	13.307

RENDICONTO GESTIONALE

Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	euro	28.852
Costi ed oneri da attività di interesse generale	euro	15.545
Avanzo dell'esercizio	euro	13.307

L'Organo di Controllo, non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, per assenza dei presupposti previsti dall'art. 31 del Codice del Terzo Settore, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. Lattività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti. L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 3.

1) Attività di vigilanza svolta ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo inoltre monitorato, tenendo in considerazione le pertinenti indicazioni ministeriali, l'osservanza delle *hnalità* civiche, solidaristiche e di ***utilità*** sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art.7, inerente alla raccolta fondi, e all' art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza, diretta e indiretta, di scopo di lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale a favore dei propri soci e dei loro famigliari con riguardo ai seguenti ambiti: salute, sostegno alla famiglia, cultura e formazione, tempo libero; nello specifico, nel corso dell'esercizio, ha svolto principalmente attività in ambito "salute" consistente nel rimborso delle spese sanitarie sostenute dagli associati e, in via secondaria, attività di assistenza alla famiglia, educativa, culturale e ricreativa.
  Si evidenzia che, come ben illustrato dagli Amministratori nella Relazione di Missione, trattandosi di una associazione di recente costituzione, l'obiettivo primario perseguito dal Consiglio di Amministrazione nel corso dell'esercizio è stato innanzitutto quello di incrementare la base sociale, unitamente alla ricerca di strutture da convenzionare; è inoltre continuata l'attività di implementazione dell'assetto organizzativo e l'attività formativa delle risorse incaricate di gestire le attività ordinarie;

- l'ente non ha effettuato attività diverse previste dall'art. 6 del Codice del Terzo Settore;

- l'ente non ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art.7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida approvate dal D.M. 9.6.2022;

- l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio;

- ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo Statuto.

Abbiamo partecipato all' assemblea degli associati e alle riunioni dell'Organo di Amministrazione svoltesi nel corso dell'anno e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dall'Organo di Amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, tramite l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni, dai responsabili della Federazione Lombarda delle Banche Di Credito Cooperativo, cui è conferito l'incarico di consulenza amministrativa e tenuta della contabilità, e tramite l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunzie dagli associati ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

Vista la recente costituzione dell'associazione, non essendo ancora il numero degli associati tale da garantire all'ente il raggiungimento dell'equilibrio economico e finanziario, il socio sostenitore Banca Cremasca e Mantovana di Credito Cooperativo ha fornito nel corso dell'esercizio un sostegno economìco-finanziario, sotto forma di un'erogazione liberale di euro 25.000,00 che ha consentito la sostenibilità delle attività associative e la realizzazione di un avanzo di gestione.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

L'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle *"Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore"* applicabili consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, l'organo di controllo ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

L'Organo di controllo ha verificato che gli schemi di bilancio fossero conformi a quanto disposto dal D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35

Per quanto a nostra conoscenza, l'organo di amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.

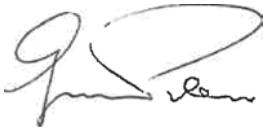
3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, invitiamo gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dall'Organo di Amministrazione.

L'Organo di Controllo concorda con la proposta di destinazione dell'avanzo d'esercizio formulata dall'Organo di Amministrazione.

Crema, 30 aprile 2025

L'Organo di Controllo



Giovanna Piloni - Presidente



Davide Bardini



Ruggero Ferrari

Visita www.cremanperte.it

Grafica

Mutuedi Comunità
la rete di welfare territoriale



con il sostegno di:

BCC CREMASCA E MANTOVANA
GRUPPO BCC ICCREA

aderente a:

Mutuedi Comunità
la rete di welfare territoriale